

ZÁPISNICA

z ustanovujúceho zasadnutia Rady školy pri SSOŠ, Saleziánska 18, Žilina

Účast': podľa prezenčnej listiny, *Príloha č. 1*

Termín konania: 11. 10. 2023

Miesto konania: Súkromná stredná odborná škola, Saleziánska 18, Žilina

Program:

1. Otvorenie
2. Členovia Rady školy
3. Oboznámenie členov Rady školy so Štatútom Rady školy a jeho schválenie
4. Oboznámenie s návrhom školského poriadku a štipendijného poriadku pre šk. rok 2023/2024
5. Oboznámenie so ŠkVP študijného odboru 2569 M – Informačné a digitálne technológie
6. Návrh počtu tried a počet žiakov na šk. rok 2024/2025
7. Oboznámenie a schválenie Plánu práce školy na šk. rok 2023/2024
8. Oboznámenie so zmenami v pedagogickom zbore, školským rozvrhom, koncepciou rozvoja školy, školským parlamentom
9. Oboznámenie sa s príspevkom na ZRŠ, školné, návrh rozpočtu
10. Termíny odbornej praxe žiakov a maturitných skúšok
11. Oboznámenie sa s PČOZ MS pre študijný odbor 2569 M – Informačné a digitálne technológie
12. Iné, diskusia

Zápis o priebehu:

Ad 1

Zasadnutie otvorila predsedkyňa Rady školy Ing. Katarína Harantová. Privítala prítomných a oboznámila ich s programom zasadnutia. Všetci prítomní s programom súhlasili.

Ad 2

Členov Rady školy vrátane predsedkyne máme na škole 7, z toho sú 3 zamestnancami školy, 3 sú externí členovia a 1 je žiak školy. Členstvo ku koncu šk. roku 2022/2023 ukončila p. Kováčová, nakoľko jej dcéra doštudovala na škole. Za novú členku bola zvolená v druhom ročníku p. Mončeková (viď zápisnica 21.9. 2023).

Ad 3

Členovia Rady školy boli oboznámení so Štatútom Rady školy, ktorý bol prerokovaný, prijatý a schválený. Ak by sa počas školského roku vyskytli skutočnosti, ktoré by viedli k jeho úprave, upraví sa dodatkom.

Ad 4

Členovia Rady školy boli oboznámení so školským a štipendijným poriadkom pre šk. rok 2023/2024, podľa §153 školského zákona. Školský a štipendijný poriadok boli prerokované a schválené a neboli vznesené žiadne pripomienky. Školský poriadok pre aktuálny rok je k nahliadnutiu u riaditeľa školy, triednych učiteľov. V šk. poriadku boli doplnené informácie zamerané na problematiku elektronických cigariet, žuvacieho tabaku.

V štipendijnom poriadku nastali úpravy pre prvý až tretí ročník. Pri splnení nastavených podmienok, môže žiak získať zľavu na platbu školného. Avšak pre štvrtý ročník bude platiť

pôvodný štipendijný poriadok, nakoľko výška školného zostala pre štvrtý ročník nezmenená. Štipendijný poriadok je zverejnený na stránke školy.

Ad 5

Bola uskutočnená úprava predmetov v 4. ročníku, študijného odboru 2569 M informačné a digitálne technológie, na základe zistení ŠŠI a doplnenie 3 hodín v 4. ročníku podľa ŠVP. Členovia Rady školy zo dňa 21.9. 2023 prerokovali a schválili ŠkVP študijného programu 2569 M Informačné a digitálne technológie.

Ad 6

Členovia Rady školy boli oboznámení s počtom žiakov v jednotlivých triedach pre šk. rok 2023/2024.

Prvý ročník:

1. A: 22 žiakov, TU: Mgr. Ondrej Špálek

1. B: 16 žiakov, TU: Mgr. František Lisko

Druhý ročník: 27 žiakov, TU: Mgr. Janka Rotterová (k 6.10. 2023 odišiel Maxim Lajčiak)

Tretí ročník: 29 žiakov, TU: Mgr. Miroslav Malacha

Štvrtý ročník: 28 žiakov, TU: Ing. Katarína Harantová

Na pedagogickej rade bol navrhnutý počet žiakov do šk. roku 2024/2025 a to 40 žiakov, teda dve triedy prvákov.

Návrh počtu tried a návrh počtu žiakov bol odsúhlasený a schválený.

Ad 7

Členovia Rady školy boli oboznámení s plánom práce školy na šk. rok 2023/2024, ktorý bol zároveň aj schválený. Uvedený dokument je k nahliadnutiu u riaditeľky školy.

Ad 8

Členovia Rady školy boli informovaní o členoch pedagogického zboru, vrátane nového člena Mgr. Františka Lisku, ktorý bude vyučovať odborný predmet číslkové obvody a všeobecnovzdelávacie predmety matematiku a fyziku, Mgr. Ondrej Špálek, ktorý bude vyučovať odborné predmety robotika, počítačové siete, cvičenia z počítačových sietí, elektronika, cvičenia z operačných systémov. Z externých pracovníkov, ktorí budú vyučovať odborné predmety pôjde o pracovníkov spoločnosti Siemens, doktoranda z Fakulty riadenia a informatiky zo Žilinskej univerzity.

Ďalej boli členovia oboznámení s rozvrhom hodín pre jednotlivé ročníky a vyučujúcich. Pričom prvá hodina sa začína 7:30h, žiaci majú väčšiu prestávku v čase od 9:55h do 10:15h a obedňajšiu prestávku v čase od 11:50h do 12:25h. Prvý platný rozvrh bol vygenerovaný 30. augusta 2023 na edupage. V prípade nepredvídateľnej situácie je možnosť jeho zmeny.

Členovia boli oboznámení s koncepciou rozvoja školy do r. 2026, ktorá je súčasťou Prílohy č. 2 a je tiež zverejnená na stránke školy v sekcii Rada školy.

Členovia boli oboznámení s predsedom školského parlamentu, ktorým zostal pre šk. rok 2023/2024 je Šimon Kopij, žiak tretieho ročníka. Podpredseda: Martin Markovič, 3. ročník.

Ad 9

Členovia Rady školy boli informovaní, o výške príspevku na ZRŠ, ktorý bol schválený a odsúhlasený na plenárnom rodičovskom združení (10. 10. 2023) vo výške 25 €. Školné pre informačné a digitálne technológie bolo odsúhlasené a schválené vo výške 100 €/mesiac pre prvý až tretí ročník a 59 €/mesiac pre štvrtý ročník. Návrh rozpočtu školy pre šk. rok 2023/2024 je k nahliadnutiu u pani riaditeľky, pri zasadnutí bol odsúhlasený a schválený.

Ad 10

Členovia Rady školy boli informovaní o termínoch odbornej praxe a maturitných skúšok:

- prax žiakov štvrtého ročníka od 2. októbra do 13. októbra 2023

- EČ MS a PFIČ MS bude prebiehať od 12. marca do 14. marca 2024 (na MS bolo prihlásených 28 žiakov, z toho 12 si zvolilo úroveň B1 a 16 žiakov si zvolilo úroveň B2)
- prijímacie skúšky do 1. ročníka budú prebiehať od 1. mája do 3. mája 2024
- prax žiakov tretieho ročníka v mesiaci máj 2024
- praktická časť odbornej zložky maturitnej skúšky v termíne od 15. do 16. apríla 2024

Ad11

Členovia Rady školy boli informovaní o témach a spôsoboch hodnotenia PČOZ MS pre šk. rok 2023/2024. Rada školy ako aj PK OIP schválila všetky návrhy bez pripomienok. Jednotlivé návrhy boli prerokované a schválené na zasadnutí PK OIP zo dňa 18. septembra 2023 v uvedených bodoch:

1. Návrh a schválenie formy praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky pre školský rok 2023/24 pre študijný odbor 2569 IDT Informačné a digitálne technológie.
2. Návrh a schválenie tém praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky pre školský rok 2023/24 pre študijný odbor 2569 IDT Informačné a digitálne technológie.
3. Návrh a schválenie hodnotenia zadania praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky pre školský rok 2023/24 pre študijný odbor 2569 IDT Informačné a digitálne technológie.
4. Návrh a schválenie formálnej stránky zadania praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky pre školský rok 2023/24 pre študijný odbor 2569 IDT Informačné a digitálne technológie.

Ad 12

Diskusia bola zameraná najmä na rozvoj spolupráce medzi našou školou a strednými školami v súvislosti s naším školským projektom Šport študentom.

Na škole sú zriadené dve predmetové komisie, ktoré sú poradným orgánom školy. Ide o predmetovú komisiu všeobecnovzdelávacích predmetov, ktorú vedie Mgr. Janka Rotterová a predmetovú komisiu odborných predmetov, ktorú vedie Mgr. Miroslav Malacha.

V štádiu riešenia je zabezpečiť nové priestory školy. Besedy, exkurzie, súťaže si vedú jednotliví vyučujúci za svoj predmet a návrhy sú k nahliadnutiu u jednotlivých predmetových komisií. Celoškolské akcie sa pripravujú operatívne, podľa potrieb školy, avšak na pedagogickej rade bolo navrhnuté a schválené, aby sa koncoročné školské výlety uskutočnili maximálne iba na 1 noc s prenocovaním.

Členovia boli informovaní, že dňa 11.10. 2023 sa uskutoční stretnutie výchovných poradcov na našej škole.

Ďalej sme diskutovali o zakúpených notebookoch v počte 54 kusov, 8 robotov, raspberroch, o zriadení učebne pre 1. B, aktualizáčnom vzdelávaní pre pedagógov (Chat GPT) ap.

Zasadnutie Rady školy ukončila a prítomným za účasť poďakovala predsedkyňa Rady školy Ing. Katarína Harantová.

V Žiline: 11. 10. 2023

Ing. Katarína Harantová
predseda RŠ